
Stelleninserat 1593

Projektmanager Senior IT Berater m/w

Unser Kunde ist ein aussergewöhnliches und sehr innovatives Beratungshaus im Bereich des Informations-Managements und der Informationstechnologie.

Der Kunde ist überwiegend in der Schweiz aktiv. Der Fokus liegt auf der Verarbeitung von Informationen entsprechend den Anforderungen der Kunden.

Dies beginnt bei der Entwicklung einer logischen Informations-Strategie, geht über in die Analyse der Informationsbedarfe der „Business Owner“, dem designen von Informationsflüssen und Informationsstrukturen, der Überleitung in Systemarchitekturen, in die Evaluation geeigneter Systeme bis hin zur Implementierung oder Engineering der Zielsysteme.

Ihre Aufgaben

- Beratung, Leitung und Umsetzung von komplexen Projekten
- Projektmanagement und Controlling
- Kundenanforderungen bestmöglich umsetzen
- Beratungsdienstleistungen auf Strategie-, Architektur- und Prozess-ebene erbringen
- Mitwirkung bei der Implementierung von Lösungen
- Erstellung von Konzepten und Offerten mit technischem Fokus
- Software-Engineering und System-Parametrisierung
- Verifizieren technischer Anforderungen unter Berücksichtigung der businessrelevanten Aspekte
- professioneller und kompetenter Ansprechpartner für die Kunden

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Hoch- oder Fachhochschulstudium in Wirtschaftsinformatik, Informatik oder Informationswissenschaften
- Idealerweise eine betriebswirtschaftliche Zusatzausbildung
- Ausgewiesene, langjährige Projektmanagement-Erfahrung in komplexen Projekten im Informationsmanagement-, Intranet- und Internetbereich

-
- Nachweis Projektmanagement-Zertifizierung wie IPMA, Prince 2 oder PMI (PMP)
 - ausgewiesene fachliche Fachkompetenz in den Themenbereichen ECM, Collaboration, Portale, Architektur etc.
 - mehr als 5 Jahre Erfahrung im genannten Umfeld wie auch in der Entwicklung
 - Selbständiges Handeln, mit hoher Qualität, Leistungs- und Durchsetzungskraft
 - sehr gutes methodisches und konzeptionelles Denken
 - komplexe Sachverhalte auf hohem sprachlichem Niveau zu Papier und Gehör bringen
 - Top Präsentations-, Moderations- und Kommunikationsfähigkeiten
 - Deutsch als Muttersprache
 - Englisch verhandlungssicher
 - Französisch wäre von Vorteil
 - soliden Hintergrund im Bereich Informationstechnologie
 - Wissen und Verständnis für Unternehmensprozesse mitbringen

Wir bieten

- vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- hohes Maß an Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortung
- sehr gute Möglichkeiten der persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- eine Firmenkultur in der eine sehr offene Kommunikation gepflegt wird
- eine kollegiale Arbeitsatmosphäre
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- 5 Wochen Ferien

Für Fragen steht Ihnen die Digema GmbH gerne unter Tel. +41 62 216 42 00 zur Verfügung.

Ihr Dossier senden Sie uns bitte elektronisch an jobs@digema.ch